

П Р И К А З

30.08.2024 г.

№ 32-Н

О создании комиссии по осуществлению контроля за организацией и качеством питания обучающихся в школьной столовой в 2024-2025 учебном году

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2024-2025 учебном году

приказываю:

1. Создать комиссию по осуществлению контроля за организацией и качеством питания обучающихся в школьной столовой в 2024-2025 в следующем составе:

Председатель: Андреев Артур Вячеславович – заместитель директора по ВР.

Члены комиссии:

Викторова В.Ф. - председатель Родительского комитета;

Александрова А.В. –председатель первичной профсоюзной организации школы

Иванова А.А. – медицинская сестра. (по согласованию)

2. Утвердить «Положение о комиссии по осуществлению контроля за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ «Среднекибечская СОШ»

3. Утвердить Порядок организации доступа родителей (законных представителей) обучающихся в школьную столовую МБОУ «Среднекибечская СОШ» (Приложение 1).

4. Комиссии осуществлять свою деятельность в соответствии с нормативными локальными актами «Положение о комиссии по осуществлению контроля за организацией и качеством питания» и Порядком организации доступа законных представителей обучающихся в школьную столовую.

5. Утвердить план работы комиссии по осуществлению контроля за организацией и качеством питания в 2024-2025 учебном году (Приложение 2).

6. При осуществлении контроля за организацией горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:

- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое состояние обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей (законных представителей);
- соблюдение графика работы столовой.

7. Результаты контроля отражать в акте контроля.

8. Организация родительского контроля может в участии в работе общешкольной комиссии с заполнением журнала (Приложение 3).

9. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в

рамках общешкольных родительских собраний.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:

**План работы комиссии
по осуществлению контроля за организацией питания обучающихся
МБОУ «Среднекибечская СОШ»
Канашского муниципального округа
Чувашской Республики на
2024-2025 учебный год**

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|--------------|---|--------------------------------|---------------------------------------|
| 1. | Составление графика приема пищи | Сентябрь | Члены комиссии |
| 2. | Оформление стенда «Школьное питание» | Сентябрь | Члены комиссии |
| 3. | Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню | Ежедневно | Председатель комиссии |
| 4. | Проведение мониторинга охвата горячим питанием обучающихся | Каждую четверть в учебном году | Члены комиссии |
| 5. | Изучение отношения родителей к организации горячего питания в школе | Ежегодно | Члены комиссии |
| 6. | Контроль за качеством питания | Ежедневно | Председатель комиссии |
| 7. | Контроль за присутствием классных руководителей в обеденном зале во время приема пищи | Ежедневно | Классные руководители |
| 8. | Контроль за дежурством в столовой учителей | Ежедневно | Члены комиссии |
| 9. | Соблюдение санитарного состояния пищеблока | Ежемесячно | Члены комиссии |
| 10. | Соблюдение личной гигиены обучающимися перед приемом пищи | Ежедневно | Члены комиссии, классные руководители |
| 11. | Проведение профилактических бесед с обучающимися | В течение учебного года | Классные руководители |

Положение
о порядке доступа Родительского контроля в школьную столовую МБОУ
«Среднекибечская СОШ» Канашского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке доступа законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в МБОУ «Среднекибечская СОШ» Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - школьная столовая) разработано в соответствии с:
1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; S Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015);
 2. Постановлением Главного государственного врача РФ от 27.10.2000 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.359020 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
 3. Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.);
 4. Уставом школы.
- 1.2. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и законных представителей в области организации питания.
- 1.3. Основными целями посещения школьной столовой законными представителями обучающихся являются:
1. контроль качества оказания услуг по питанию детей в МБОУ «Среднекибечская СОШ» Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Школа);
 2. взаимодействие законных представителей с руководством Школы и представителями организации, оказывающей услуги по питанию (далее - исполнитель услуг питания), по вопросам организации питания;
 3. повышение эффективности питания.
- 1.4. Положение устанавливает порядок организации и оформления результатов посещения законными представителями школьной столовой, а также права законных представителей при посещении школьной столовой.
- 1.5. Законные представители при посещении школьной столовой руководствуются применимыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чувашской Республики, а также Положением и иными локальными нормативными актами Школы.
- 1.6. Законные представители при посещении школьной столовой должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам Школы, сотрудникам столовой, обучающимся и иным посетителям.
- 1.7. Указанные в настоящем положении термины (законные представители, обучающиеся и пр.) определяются в соответствии с Законодательством Российской Федерации.
2. Организация и оформление посещения законными представителями школьной столовой. Законные представители посещают школьную столовую в порядке, установленном настоящим Положением.
- 2.1. Законные представители прибывают в образовательное учреждение с наличием документа, удостоверяющего личность и отмечаются на проходном пункте.

- 2.2. Производят запись в Журнале Родительского контроля, информация в журнале содержит сведения о:
- времени посещения (день и конкретная перемена);
 - Ф.И.О. законного представителя;
 - контактном номере телефона законного представителя;
 - Ф.И.О. и класс обучающегося, в интересах которого действует законный представитель.
- 2.3. Посещение школьной столовой осуществляется законными представителями только в сопровождении администрации Школы
- 2.4. Посещение школьной столовой осуществляется законными представителями в любой учебный день во время работы школьной столовой, в том числе на переменах.
- 2.5. Во избежание создания неудобств в работе школьной столовой предусматривается посещение законными представителями в количестве не более 2 человек в течение одной перемены.
- 2.6. Законные представители имеют право выбрать для посещения как перемену, на которой организовано горячее питание для его ребенка, так и любую иную перемену, во время которой осуществляется отпуск горячего питания.
- 2.7. Законный представитель может остаться в школьной столовой и после окончания перемены (в случае если установленная продолжительность перемены менее 20 минут или для завершения в разумный срок ознакомления с процессом организации питания).
- 2.8. По результатам посещения школьной столовой законные представители оставляют в Журнале Родительского Контроля с предложениями или замечаниями
- 2.9. Предложения и замечания, оставленные родителями по результатам посещения, подлежат обязательному учету и Администрацией для решения вопросов в области организации питания.
- 2.10. Рассмотрение предложений и замечаний, осуществляется не реже одного раза в четверть, представителями администрации образовательной организации, законных представителей обучающихся на родительских собраниях.
3. Права законных представителей при посещении школьной столовой
- 3.1. Законные представители обучающихся имеют право посетить помещения, где осуществляются прием пищи.
- 3.2. В пищевой блок и помещения для хранения сырья родители (законные представители) не допускаются.
- 3.3. Законным представителям обучающихся должна быть предоставлена возможность:
- сравнить меню питания на день посещения с утвержденными примерным меню с фактически выдаваемыми блюдами;
 - наблюдать осуществление бракеража готовой продукции или получить у компетентных лиц сведения об осуществленном в день посещения организации общественного питания бракераже готовой продукции и сырья;
 - попробовать блюда, включенные в меню;
 - наблюдать полноту потребления блюд (оценить количество отходов);
 - довести информацию до сведения администрации Школы.
- 3.4. Содержание Положения доводится до сведения законных представителей обучающихся путем его размещения в информационной вкладке «Здоровое питание» на сайте Школы, а также на общешкольном родительском собрании и родительских собраниях в классах.

**Журнал родительского контроля
за организацией питания детей в образовательной организации
МБОУ «Среднекибечская СОШ» Канашского района Чувашской Республики.**

| Дата/ Время | ФИО Родителя | ФИО Ученика | Класс | Подпись |
|------------------------|---------------------|--------------------|--------------|----------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |