Управление образования администрации Канашского района Чувашской Республики

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

« Среднекибечская средняя общеобразовательная школа»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Рассмотрено»**  На заседании ШМО начальных классов  Протокол № 1 от  «\_\_26\_\_»\_августа\_2020 г. | **«Согласовано»**  С заместителем директора школы по УВР  « 31 » августа 2020 г. | **«Утверждено»**  Приказом по школе №29 от 31.08.2020 |

Канашского района Чувашской Республики

**План работы**

**школьного методического объединения**

**учителей начальных классов**

**на 2020 – 2021 годы**

**Руководитель ШМО: Андреева Жанна Ниловна**

**Методическая тема ШМО** учителей начальных классов:

«Создание условий для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями».

**Цель** школьного методического объединения учителей начальных классов:

Совершенствование учебно-воспитательного процесса с учётом индивидуальных способностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

**Задачи:**

 осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения, для реализации современных требований образования;

 создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями;

 повышать уровень общей дидактической и методической подготовки педагогов;

 создать условия для повышения уровня квалификации педагога;

 проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;

 выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;

 создавать условия для самообразования педагогов

 продолжить изучение нормативной базы ФГОС НОО;

 совершенствовать систему внеурочной работы через обогащение содержания, форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности всех участников образовательного процесса, культурных центров, организаций дополнительного образования.

**Направления методической работы:**

 заседания МО;

 аттестация учителей;

 повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);

 участие учителей в конкурсах педагогического мастерства;

 проведение мониторинговых мероприятий;

 внеурочная деятельность по предмету;

 обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях;

 обеспечение преемственности при организации образовательного процесса.

 организация работы с одаренными детьми;

 организация инклюзивного обучения.

**Формы методической работы:**

 открытые уроки и внеклассные мероприятия;

 творческие группы;

 круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;

 индивидуальные консультации с учителями-предметниками;

 целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

**Деятельность работы МО учителей начальных классов на 2020- 2021 учебный год:**

**1.Информационная деятельность:**

\* Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

\* Продолжить знакомство с ФГОС начального общего образования.

\* Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей начальных классов».

**2.Организационная и учебно-воспитательная деятельность:**

\* Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

\* Отбор содержания и составление учебных программ.

\* Утверждение индивидуальных программ по предметам.

\* Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.

\* Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.

\* Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.

\* Организация и проведение предметной недели в начальной школе.

\* Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

\* Выступления учителей начальных классов на ШМО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.

\* Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.

\* Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

\* Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания».

\* Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

**3.Аналитическая деятельность:**

\* Анализ методической деятельности за 2019 - 2020 учебный год и планирование на 2020- 2021 учебный год.

\* Анализ посещения открытых уроков.

\* Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

\* Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

**4.Методическая деятельность:**

\* Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.

\* Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.

\* Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы.

\* Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

\* Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах.

\* Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.

\* Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.

\* Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

**5.Консультативная деятельность:**

\* Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.

\* Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

\* Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

**4 Межсекционная работа:**

1. Открытые уроки.

2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).

3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).

4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).

5. Взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями).

6. Самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

**Ожидаемые результаты работы:**

\* Рост качества знаний обучающихся.

\* Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС.

\* Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

**План работы на год:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Содержание деятельности** | **Ответственные** |
| Август | Разработка и рассмотрение рабочих программ по предметам. | Учителя, зам. по УВР |
| Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей начальных классов. | Руководитель ШМО |
| Сентябрь | Составление и утверждение плана работы ШМО. | Учителя, Рук. ШМО |
| Составление плана профессионального развития педагогов. | Учителя, зам. по УВР |
| Инструктаж по ведению школьной документации (журнал, дневники, личные дела). | Учителя, зам. по УВР |
| Оформление паспорта кабинетов. | Учителя. |
| Проведение недели ПДД. | Учителя |
| Составление графика проведения открытых уроков и мероприятий по предмету. | учителя, рук.ШМО |
| Разработка программ внеурочной деятельности. | Кл.рук. зам. по ВР |
| Внутришкольный контроль: проверка навыков чтения на начало года в 2-4 классах | Учителя, зам. по УВР, рук.ШМО |
| Проверка качества знаний на начало года в 2-4 классах. (Входные контрольные работы по русскому языку и математике) | Учителя, зам. по УВР, рук.ШМО |
| Организация кружковой работы, составление программ по кружкам. | Учителя, зам по ВР |
| Обеспечение учебными и электронными пособиями. | библиотекарь |
| Составление социальных паспортов класса. | Учителя |
| Проведение конкурса рисунков «Золотая осень» | Учителя |
| Организация и проведение творческого конкурса «Праздник урожая» | Учителя, зам по ВР |
| Октябрь | Составление плана работы с одарёнными детьми. | учителя  . |
| Подготовка и участие на празднике «День учителя» | Учителя |
| Подготовка и проведение праздника «День матери» | Учителя |
| Диагностика учащихся 1 класса и рекомендации по развитию их познавательных и интеллектуальных способностей. | Социальный педагог, Андреева Ж.Н. |
| Внутришкольный контроль: Проверка навыков списывания в 2-4 классах | Завуч, рук. ШМО |
| Ноябрь | Проведение предметных олимпиад в начальных классах. | Учителя, рук.ШМО |
| Мониторинг техники чтения в 2-4 кл. | учителя |
| Посещение классных часов в 1 – 4 классах. | Учителя, рук.ШМО |
| Организация и проведение интеллектуальной игры «Эрудит» для 1-2 и 3-4 классов. | рук.ШМО, зам. по УВР |
| Декабрь | Внутришкольный контроль: проверка тетрадей в 1-4 классах. Цель – соблюдение единого орфографического режима и объёма д/з | Учителя, зам. по УВР, рук.ШМО |
| Организация конкурса чтецов. Стихи к новому году. | Учителя. завуч |
| Проверка степени обученности за 1 полугодие - контрольные работы. | зам. по УВР |
| Организация работы мастерской Деда Мороза. | учителя |
| Участие в районных предметных олимпиадах | Спиридонова Л.А. |
| Конкурс проектов младших школьников | Учителя |
| Организация и проведение новогоднего утренника | зам. по УВР, учителя |
| Январь | Мониторинг техники чтения в 1-4 кл. | Учителя, рук.ШМО |
| Формирование базы данных о будущих первоклассниках. | Борисова А.А. зам по ВР |
| Проведение собрания родителей будущих первоклассников. | Учитель 1 класса, зам. по УВР |
| Комплектование групп для занятий в школе будущего первоклассника. | зам. по УВР, рук.ШМО |
| Начало подготовки к конкурсу «Ученик года» | Учителя |
| Итоги выполнения контрольных работ и прохождение программ за 1 полугодие | учителя |
| Отчет ШМО за 1 полугодие. | Учителя, рук. ШМО,завуч |
| Февраль | День здоровья. Весёлые старты для 1-2, 3-4 классов. | зам. по УВР, рук.ШМО |
| Участие в конкурсе «Рыцарский турнир» | учителя |
| Контроль за работой учителей по самообразованию. | Рук. ШМО, зам. по УВР |
| Работа школы будущего первоклассника. Оказание консультативной помощи родителям в подготовке ребенка к школе. | рук.ШМО |
| Организация конкурса чтецов. Стихи к празднику 23 февраля. | Учителя, рук.ШМО |
| Внутришкольный контроль: проверка уровня обученности учащихся 1 класса по написанию словарных слов. | зам. по УВР, рук.ШМО |
| Проверка уровня обученности 2 -4 классов по списыванию текста и деления его на предложения. | зам. по УВР, рук.ШМО |
| Март | Мониторинг техники чтения в 1-4 кл. | учителя |
| Внутришкольный контроль: Проверка состояния вычислительных навыков в 1 классе | учителя |
| Внутришкольный контроль: изучение образовательного уровня классного коллектива 4 класса, подготовленность учащихся к переходу в основную школу для дальнейшего обучения. | учителя |
| Проведение недели начальных классов |  |
| Конкурс чтецов. Стихи к празднику 8 марта. | рук. ШМО |
| Участие в конкурсе «Мисс очарование» | Рук. ШМО |
| Апрель | Конкурс « Мой лучший урок» | Зам. дир. по УВР |
| Подготовка к отчету по темам самообразования. | учителя |
| Проведение конкурса «Ученик года» | рук. ШМО, зам. по УВР |
| Посильное участие в уборке территории школы. | рук. ШМО, зам. по УВР |
| Проведение ВПР в 4 классе | Зам. по УВР, рук. ШМО |
| Май | Результаты итоговых контрольных работ в 1- 4 классах. | Учителя, рук. ШМО |
| Внутришкольный контроль: проверка степени обученности по русскому языку на конец года в 2-4 классах | зам. по УВР, рук. ШМО |
| Внутришкольный контроль: проверка степени обученности по математике на конец года в 2-4 классах | зам. по УВР, рук. ШМО |
| Участие в смотре строя и песни, посвященного дню Победы. | учтеля |
| Анализ выполнения рабочих программ. | учителя |
| Итоги года. Предварительное планирование на 2019-2020 уч. год. | учителя |
| Отчётный анализ руководителя ШМО за год. | Рук.ШМО |
| Мониторинг качества знаний по предметам. Отчеты учителей по успеваемости учащихся за уч.год. | Учителя, зам. по УВР |
| Сравнительный анализ проверки техники чтения. | рук. ШМО |
| Анализ воспитательной работы за год. | учителя |
| Отчет по теме самообразования. | учителя |
| Рассмотрение федерального перечня учебников на новый уч.год. | Учителя, рук. ШМО |
| Формирование списка пришкольного лагеря, организация летнего отдыха. | рук. ШМО, зам. по УВР |

**Сведения об учителях начальных классов**

**МБОУ «Среднекибечская СОШ»**

**на 2020 – 2021 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.**  **учителей** | **Образование** | **Что и когда закончил** | **Категория** | **Стаж работы** | **Класс** | **Телефон** |
| 1 | Борисова Анжелика Александровна | Средне-спец. | Канашский педколледж,  2015 | - | 2 | 4 | 89656847447 |
| 2 | Спиридонова Лиана  Александровна  (Руководитель ШМО) | Средне-спец. | Канашский педколледж,  1999 | первая | 15 лет | 1 | 89603063360 |
| 3 | Валентий Галина Петровна | высшее | ЧГПУ,2004 | первая | 32 лет | 2 | 89196768469 |
| 4 | Андреева Жанна Ниловна | высшее | ЧГПИ,2004 | высшая | 29 лет | 3 | 89603049737 |

**Темы самообразования учителей начальных классов**

**МБОУ «Среднекибечская СОШ»**

**на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО учителей | Темы самообразований | Класс |
| 1 | Валентий Галина Петровна | Здоровьесберегающие технологии во время учебного процесса в рамках ФГОС второго поколения. | 2 |
| 2 | Андреева Жанна Ниловна | Взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО. | 3 |
| 3 | Борисова Анжелика Александровна | Развитие логического мышления на уроках математики по ФГОС НОО | 4 |
| 4 | Спиридонова Лиана Александровна | Развитие проектных навыков у младших школьников. | 1 |