|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрена  на педагогическом совете школы,  протокол № 6  от «12 »января 2022 года | Утверждено  Приказом по школе  №1А  от «12 »января 2022 года |

**Программа**

**перехода школы с низкими результатами обучения и функционирующей в неблагоприятных социальных условиях в эффективный режим функционирования на 2022 - 2024 гг.**

**Челкумаги, 2022**

Паспорт программы

Наименование Программы: «Программа перехода школы с низкими результатами обучения и функционирующей в неблагоприятных социальных условиях в эффективный режим функционирования»

Срок реализации : 2022 - 2024 гг.

Сроки и этапы реализации.

Первый этап - Подготовительный: январь - февраль 2022 года: проведение аналитической и диагностической работы.

Второй этап - Основной: март 2022 - май 2024 года: методическое, кадровое и информационное обеспечение программы, ее реализация. Промежуточный контроль и корректировка.

Третий этап - Обобщающий: сентябрь - декабрь 2024 года: внедрение и распространение результатов, полученных на предыдущих этапах.

Основание разработки - актуальность для школы

Школа реализует Федеральные государственные образовательные стандарты в условиях социального риска, а именно:

* удаленность образовательного учреждения от социокультурных центров Канашского района;
* в сельской местности ограничен доступ к Интернет-ресурсам, что препятствует формированию ИКТ компетенций обучающихся и их родителей;
* низкий уровень образования и педагогической культуры родительской общественности;
* низкая заинтересованность многих родителей (законных представителей) в сопровождении своего ребенка, пассивность к участию в жизни школы;
* возрастной критерий педагогического коллектива;
* сложный контингент обучающихся;

Ключевая идея Программы: Повышение качества образования

Основные разработчики: Администрация, педагогический коллектив, Совет школы

Цель Программы: Создание условий для перехода школы в эффективный режим работы с целью обеспечения возможностей детей в получении качественного образования, независимо от социально-экономических условий. Основные задачи Программы:

1. Провести анализ внутренних факторов, влияющих на результативность деятельности ОО.
2. Разработать систему управления, обеспечивающую переход школы в эффективный режим работы.
3. Повысить уровень профессиональной квалификации и компетентности педагогических работников как необходимое условие обеспечения современного качества образования.
4. Разработать механизм активного взаимодействия и сотрудничества с родителями (законными представителями), социальными партнёрами.
5. Разработать и апробировать внутришкольную систему оценки качества образования, соответствующую современным требованиям.

Ожидаемые результаты реализации Программы:

* Повышение уровня качества знаний: рост учебных и внеурочных достижений обучающихся.
* усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения, участие в жизни школы и управлением школой через Совет школы;
* расширение участия заинтересованных лиц в управлении школой путём расширения сфер деятельности Совета школы, разработка нормативной базы и методик системы мониторинга;
* повышение информационной культуры участников образовательного процесса за счет эффективного использования новых информационных сервисов, систем и технологий обучения электронных образовательных ресурсов нового поколения;
* обновление материальной базы учреждения, позволяющего в комплексе обеспечивать осуществление образовательного процесса.

Ответственные лица

Директор школы – Федоров М.Я..,

Зам. директора по УВР – Васильева С.А.

Зам директора по ВР – Андреев А.В.

Система организации контроля выполнения программ:

Подготовка ежегодного доклада директора школы о результатах деятельности школы по реализации программы, отчет перед общественностью, Советом родителей, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы

1. **Основания разработки Программы**

Федеральная целевая программа развития образования на 2018 - 2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642, нацелена на создание условий для эффективного развития российского образования, направленного на обеспечение доступности качественного образования, отвечающего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития Российской Федерации. Мероприятие «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов» предусматривает реализацию комплексного проекта по отработке и распространению механизмов повышения качества образования в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях. МБОУ «Среднекибечская СОШ» Канашского района Чувашской Республики участвует в реализации программы 500+ поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях в соответствии с приказом №1612 от 21.12.2021 Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

Данная Программа призвана исправить ситуацию и стать инструментом для эффективного изменения качества образования в МБОУ «Среднекибечская СОШ» Канашского района Чувашской Республики.

Реализация данной программы осуществляется в соответствии с нормативными документами:

* Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации»;
* Указом Президента от 7 мая 2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

- Плана мероприятий (дорожной карты) по организации методической поддержки общеобразовательных организаций Чувашской Республики, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся, в рамках реализации образовательного проекта 500+ в 2022 году.

Разработка программы перехода школы в эффективный режим работы стала необходимой при анализе работы и мониторинге социальной обстановки.

Социальный паспорт школы.

МБОУ «Среднекибечская СОШ» является базовой для территории Среднекибечского сельского поселения, насчитывающего восемь населённых пунктов.

Из шести из них осуществляется подвоз обучающихся: д. Верхнее Девлизерово – 5,5 км., д. Нижнее Девлизерово – 4,5 км., д. Нижние Кибечи – 3,3 км, д. Задние Яндоуши – 8,7 км, д. Передние Яндоуши – 10 км, д. Тюлькой – 13,5 км. Всего на подвозе находятся 38 обучающихся. Численность обучающихся на 1 сентября 2021 года составлял 116 человек, численность педагогического коллектива - 18 человек, из которых выпускники нашей школы - 5 человек.

МБОУ «Среднекибечская СОШ» относится к типу образовательных организаций с численностью от 110 до 250 обучающихся. На 11.01.2022 в школе обучается 118 детей. Многодетных семей 12, малообеспеченных и малоимущих 11 семей. Количество опекаемых детей 2, детей-инвалидов 1, воспитываемых одним родителем 9, количество семей, где оба родителя имеют высшее образование - 15, количество семей, где один из родителей имеет высшее образование - 9.

В школе обучаются 5 детей с особыми возможностями здоровья, из них 2 с ЗПР, 2 с нарушением интеллекта, из них 1 с инвалидностью.

К категориям «одарённые дети» и «активисты воспитательных мероприятий» можно отнести порядка 35 % обучающихся. Учреждения социальной сферы: сельский Дом культуры, ледовый каток в зимнее время, спортивный зал, футбольное поле в летнее время, спортивная площадка с гимнастическими снарядами.

Наибольшая часть жителей Среднекибечского поселения выезжают на заработки по вахтовому методу, а также занимаются сельским хозяйством и выезжают в близлежащие города на постоянную работу. Часть жителей заняты в образовательном учреждении «Среднекибечская СОШ», имеются работники Офиса врача общей практики филиала БУ Канашская ЦРБ имени Григорьева Ф. Г. Минздрава Чувашии.

Участие школы в программе «Повышение качества образования школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях» нам дает возможность более четко сформулировать общие проблемы, попытаться совместно найти пути их решения, опираясь на методическую поддержку кураторов и муниципального координатора.

Настоящая Программа направлена на создание модели работы в неблагоприятных социальных условиях, для выработки и апробации дорожной карты по этому направлению, на обобщение и популяризацию положительного опыта.

Приоритетные направления

Качество образовательного процесса: создание банка новых технологий и методик, направленных на повышение мотивации обучения, саморазвития, социальной активности учащихся, способы стимулирования учебно­познавательной деятельности учащихся.

Усовершенствование школьной системы оценки качества образования через создание единой системы диагностики и контроля качества образования, качества преподавания, соответствия условий организации образовательного процесса нормативным требованиям и социальным ожиданиям.

Создание и реализация программы развития индивидуальных способностей школьников, повышения мотивации обучающихся, социальной адаптации. Обеспечение проведения совместных мероприятий с социальными партнёрами.

Работа с кадрами: создание системы постоянного профессионального развития учителей, освоение ими новых педагогических технологий, способствующих повышению качества преподавания и стимулированию учебно­познавательной деятельности у детей со слабой мотивацией.

Участие педагога-психолога из Центра психолого-педагогического социального сопровождения РУО в оценке эффективности образовательной деятельности педагогических работников.

Повышение квалификации педагогов с последующим повышением квалификационной категории. Привлечение молодых специалистов в школу.

Работа с одарёнными детьми: психолого-педагогическая диагностика возрастной и скрытой (потенциальной) одарённости детей. Организация качественной подготовки обучающихся в конкурсах и олимпиадах. Проведение мероприятий по популяризации научно-исследовательской деятельности.

Работа с низкомотивированными детьми: психолого-педагогическая диагностика детей. Обеспечение успешного усвоения базового уровня образования учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию. Проведение мероприятий по повышению учебной мотивации.

Работа с родителями: создание системы консультирования и сопровождения родителей. Вовлечение родительской общественности к работе школы.

Повышение эффективности управления: совершенствование модели государственно-общественного управления школой в целях повышения общественного участия в образовательной деятельности, повышения открытости и привлекательности школы.

Совершенствование системы работы школы на основе эффективного использования ИКТ. Наличие современного ресурсного обеспечения, для чего необходимо пополнение и совершенствование имеющейся материально-технической базы.

1. **Анализ качественных показателей и SWOT- анализ актуального состояния образовательной системы**.

Для определения благополучных и проблемных зон в деятельности МБОУ «Среднекибечская СОШ» Канашского района Чувашской Республики и дальнейшего определения приоритетных направлений необходимых изменений проведена диагностика актуального состояния школы с учетом модели эффективности. Кроме этого оценены показатели успеваемости и состояния школьных ресурсов, проведен SWOT - анализ актуального состояния образовательной системы.

|  |  |
| --- | --- |
| Сильные стороны | Благоприятные возможности |
| 1. Участники образовательного процесса заинтересованы в переходе школы в эффективный режим работы. 2. Наличие элективных предметов, факультативных занятий, кружков. 3. В школе есть инициативные педагоги, которые вполне могут стать тем ядром, вокруг которого строится командная работа. 4. Профессионализм учителей (11,1 % учителей высшей категории). 5. Соблюдение преемственности в преподавании предметов гуманитарного и естественно-научного циклов. 6. Наличие системы воспитательной работы с опорой на традиционные мероприятия. | 1. Удовлетворение образовательных результатов, обучающихся с различными способностями и возможностями. 2. Организация работы с одаренными детьми. 3. Мотивация педагогических работников на корректировку и внедрение образовательных программ, обеспечивающих качество образования. 4. Отслеживание результативности перехода в эффективный режим развития школы. 5. Распространение положительного опыта работы школы, работающей в сложных социальных контекстах. 6. Использование развивающих технологий в учебном процессе. 7. Участие в инновационной деятельности всех участников образовательного процесса. |
| Слабые стороны | Угрозы |
| 1. Школа обеспечена кадрами на 81%. 2. Низкие показатели образовательных результатов по предмету «Математика» (результаты 6 класс, ОГЭ, ЕГЭ) 3. Отсутствие психолого­педагогического сопровождения обучающихся по адаптированной образовательной программе. 4. Высокий уровень эмоционального выгорания педагогов. 5. Нехватка опыта педагогов работы в команде. 6. Боязнь педагогов участвовать в дискуссии. 7. Однородность команд. 8. Монологический тип отношений. 9. Малоэффективная работа Управляющего совета школы, родительского комитета. 10. Нет психолого - педагогического сопровождения. | 1. Непринятие отдельными педагогическими работниками программы перехода школы в эффективный режим развития. 2. В процессе командной работы риск не доведения работы до конца, возможного обострения отношений в коллективе, появление некомандных игроков в ее составе. 3. Рассогласованность в действиях педагогов разных ступеней обучения. 4. Отсутствие единого подхода, методик, форм работы по реализации преемственности. 5. Формирование и развитие образования на каждом уровне образования осуществляется без достаточной опоры на предшествующее образование и без учета дальнейших перспектив. 6. Несогласованность между «входными» и «выходными» требованиями к учащимся 4 - 5 классов. 7. Не совершенность существующей системы диагностики при переходе с одного образовательного уровня на другой. 8. Отсутствие учета возрастной психологии обучающихся при переходе с одного уровня обучения на другой. 9. Отсутствие педагога - психолога и учителя – логопеда, дефектолога. 10. Отсутствие кабинета психологической разгрузки и логопедического кабинета. 11. Отсутствие профориентационного кабинета. |

1. **Сроки реализации Программы и ожидаемые результаты**

**Первый этап (январь- февраль 2022 г.)** - аналитико-диагностический. Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы.

Основные результаты этапа: Разработка Программы перехода школы в эффективный режим функционирования.

Основные мероприятия этапа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ пп | Мероприятие | Сроки | Исполнители | Планируемый  результат |
| 1. | Ознакомление с нормативными, методическими материалами по организации перевода школы в эффективный режим работы. | январь | Администрация  школы | Обучение  администрации  школы |
| 2. | Создание рабочей группы по разработке Программы | январь | Директор | Готовность к разработке Программы |
| 3. | Анализ и оценка актуального состояния школы, определение приоритетных направлений необходимых изменений | февраль | Рабочая группа | Определение целей и задач Программы, необходимых изменений |
| 4. | Обсуждение Программы на педагогическом совете и Управляющем Совете школы, на родительском собрании, корректировка и утверждение Программы. | февраль | Педсовет, Совет школы, родительский комитет, директор | Утверждение Программы |

**Второй этап март 2022 - май 2024** года: деятельностный.

Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы.

Основные результаты этапа: Обновление деятельности школы, направленной на повышение её образовательного, воспитательного и развивающего потенциала.

Основные мероприятия этапа:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки | Исполнители | Планируемый  результат |
| 1 | Инвентаризация имеющихся ресурсов по направлениям деятельности | Март 2022 г | Администрация | Определение  первоочередных  действий |
| 2 | Отбор и подготовка материалов для проведения обучающих семинаров; разработка методических рекомендаций по организации учебной, внеурочной и проектной деятельности, направленных на достижение оптимальных образовательных результатов | Март - апрель 2022 | Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР | Банк данных  Приказы  Планы |
|  | Обучение педагогов современным педагогическим технологиям - курсы повышен я квалификации | 2022-2024 | Очные и Дистанционные курсы ПК и ПП | Курсовая переподготовка |
|  | Самообразовательная деятельность педагогов | 2022-2024 | Администрация,  педагоги | Освоение новых методик обучения, оценивания учащихся в рамках требований ФГОС |
|  | Работа по формированию предметных, личностных и метапредметных результатов обучающихся | Постоянно | Педагогический  коллектив | Достижение планируемых результатов освоения образовательных программ |
|  | Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся | Сентябрь- май | Заместитель директора по УВР, учителя, классные руководители | Планы работы с одаренными и слабоуспевающими детьми, с детьми с ОВЗ. |
|  | Психолого­педагогическое сопровождение обучающихся с разными образовательными потребностями | В течение учебного года | Педагог-психолог ЦППСС РУО(по согласованию) | План работы психолога |
|  | Совершенствование системы мониторинга образовательных результатов обучающихся | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР, учителя- предметники | Контрольно­оценочные материалы. Проведение ВПР и ГИА. |
|  | Педагогическое просвещение родителей, апробирование новых форм работы с родителями | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, психолог ЦППСС РУО (по согласованию), классные руководители | Проект «Школа для родителей» |
|  | Разработка механизмов взаимодействия школы с лучшими образовательными учреждениями и социальными партнерами | 2022-2024 | Администрация школы | Обмен положительным опытом работы. Организация социальных практик. |

**Третий завершающий этап** сентябрь - декабрь 2024 года

**Цель**: итоги реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы.

Основные результаты этапа - достижение параметров эффективной школы:

* стабильный квалифицированный педагогический коллектив, корпоративный дух педагогического коллектива;
* оптимальный уровень качества образования;
* оптимальный воспитательный потенциал;
* рост заинтересованности родителей в образовательных успехах детей;
* рост авторитета образовательного учреждения в сообществе.

Основные мероприятия этапа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  пп | Мероприятие | Сроки | Исполнители | Планируемый результат |
| 1. | Обобщение опыта работы учителей, родителей, обучающихся по организации образовательной деятельности. | Сентябрь 2024 г | Администрация, руководители ШМО, психолог | Пропаганда передового педагогического опыта |
| 2. | Оформление продуктов инновационной деятельности | Октябрь 2024 г. | Администрация,  педагогический  коллектив | Методические разработки, публикации, выставки и т.п. |
| 3. | Отчётная презентация опыта и транслирование наиболее эффективных проектов, направленных на повышение уровня сформированности УУД | Октябрь 2024 г. | Администрация, педагогический коллектив | Муниципальный  семинар. |
| 4. | Мониторинг и рефлексия выполнения Плана работы по направлениям деятельности по Программе. | Сентябрь- ноябрь 2024 года | Администрация | Сбор и составление итоговой отчетной документации по оценке результативности выполнения Программы |
| 5. | Подведение итогов, отчет о работе по программе. | Декабрь 2024 года | Администрация | Педсовет |

1. **Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:**

* обеспечение доступности качественного образования для каждого обучающегося;
* повышение успеваемости и уровня качества знаний, результатов ГИА, ВПР, рост учебных достижений обучающихся;
* повышение воспитательного потенциала образовательной деятельности, интеграция общего и дополнительного образования;
* активизация роли психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности, системы психологической и социальной поддержки субъектов образовательного процесса;
* постепенная смена приоритетов от материальных к духовно-нравственным, осознание ценности качественного образования в родительской среде;
* повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, их мотивации к освоению и использованию современных образовательных технологий, ответственности за результаты своего труда;
* повышение степени удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг среди обучающихся и родителей, укрепление позиции школы в образовательном пространстве муниципалитета.

1. **Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение**

**реализации Программы**

* 1. **Кадровое обеспечение реализации Программы**

Директор:

* разработка концептуальных оснований, стратегических целей образовательной организации, определение критериев оценивания реализации Программы, общий контроль перехода школы в эффективный режим работы;
* обеспечение активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса;
* морально-эмоциональная поддержка участников реализации Программы;
* внедрение метода управления по результатам;
* укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и мастерских и приведение средств обучения в соответствие с современными требованиями;
* управление бюджетом;
* организация мониторинга хода и результатов реализации Программы в целях проведения возможных корректировок осуществляемых и планируемых действий;
* включение в штатное расписание педагога-психолога, логопеда, дефектолога;
* привлечение необходимых специалистов

Заместители директора:

* системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;
* разработка и корректировка нормативно-правовых документов;
* организация и разработка механизма активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса (учащихся, родителей, педагогических работников, социальных партнёров);
* организация повышения квалификации педагогических кадров, формирование компетенции психолого-педагогического сопровождения, профессионального самоопределения учащихся;
* развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников, обобщение и распространение передового опыта;
* оказание информационно-методической помощи в планировании перспектив развития педагогических работников;
* организация взаимопосещения уроков, внеурочной деятельности с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
* анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
* текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

Педагог-психолог ЦППСС РУО (по согласованию):

* реализация психологической поддержки участников образовательного процесса (учащихся, педагогов, родителей);
* обучение навыкам самопознания, самораскрытия, самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения, развития и профессионального самоопределения;
* организация консультативной работы с педагогами (психолого­педагогического консилиума), в рамках которой происходит разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождения каждого ребенка в процессе обучения;
* разработка индивидуальных целей для каждого учащегося;
* сопровождение учащихся по разработке индивидуального образовательного маршрута;
* организация коррекционно-развивающей работы:

1. Развитие познавательной сферы учащихся: внимания, памяти, мышления, воображения и т.д..
2. Снятие тревожности, формирование адекватной самооценки.
3. Развитие навыков самоорганизации и самоконтроля.
4. Обучение способам релаксации и снятия эмоционального и физического напряжения.
5. Повышение сопротивляемости стрессу.
6. Актуализация внутренних ресурсов.

* проведение семинаров-практикумов с элементами тренинга, для педагогических работников, родителей (законных представителей);
* проведение консультативной работы с учащимися, педагогами, родителями;
* участие в разработке модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
* проведение опросов, диагностики с целью определения эффективности работы.

Педагогические работники:

* обеспечение предметной готовности для участия в ВПР, выпускников к сдаче ГИА;
* проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения учащимися учебной программы;
* проведение индивидуальных и групповых занятий с целью предупреждения неуспеваемости, развития способностей;
* проведение тренингов, способствующих совершенствованию у учащихся навыков работы с КИМ;
* повышение профессиональной квалификации и компетентности по вопросам психолого-педагогического сопровождения, профессионального самоопределения разных категорий учащихся: освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;
* сопровождение учащихся по выстраиванию индивидуального образовательного маршрута;
* участие в создании копилки педагогических идей;
* разработка индивидуального плана профессионального роста педагога.

Классный руководитель:

* информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
* оказание психолого-педагогической поддержки учащихся;
* организация взаимодействия учащихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров по выстраиванию учащимися образовательных маршрутов;
* проведение профориентационных мероприятий.

1. Реализация программы

Для решения проблем образовательной системы, оперативного управления Программой создана рабочая группа. Реализация Программы осуществляется через подпрограммы, позволяющие решить выявленные проблемы школы и повысить качество образования. В соответствии с приоритетными направлениями необходимых изменений определены следующие подпрограммы:

**Подпрограмма 1.** Интеллектуальное развитие субъектов образовательной деятельности.

Проекты:

1.1 Повышение уровня предметных и метапредметных результатов.

1. Повышение учебной мотивации обучающихся.
2. Побуждение родителей к участию в учебе детей и жизни школы.

**Подпрограмма 2**. Управление профессиональным ростом учителя.

Проекты:

1. Укрепление и развитие кадрового потенциала.
2. Организация педагогической деятельности по сопровождению различных категорий учащихся.
3. Освоение и трансляция инновационных педагогических практик.

**6.Ожидаемые результаты реализации Подпрограмм.**

Ожидаемые результаты реализации программы определены в планируемых результатах каждой подпрограммы. Количественные характеристики ожидаемых результатов изменений представлены в следующей таблице.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приоритеты результатов и их характеристики | Улучшение Предметных и/или метапредметных результатов | Совершенствование системы оценивания и учёта результатов | Повышение мотивации родителей и обучающихся в повышении качества образовательных результатов | Поддержка профессионального развития учителей |
| Обязательные | Улучшение показателей успеваемости и качества знаний, процента выполнения диагностических контрольных работ | Разработка пакета диагностических карт, протоколов, бланков учета, листов наблюдений для адекватной оценки предметных, личностных и метапредметных результатов | Повышение образовательного уровня родителей по вопросам организации дома самоподготовки детей к учебным занятиям и государственной итоговой аттестации | Обучение всех педагогических работников для развития их компетенций по формированию у школьников метапредметных результатов |
| Срочные | Организация индивидуальных и групповых консультаций для обучающихся с разными образовательными потребностями | Контроль системы работы учителей с электронным журналом и дневниками обучающихся | Организация «дней помощи семье» с проведением индивидуальных консультаций и мастер-классов для родителей и обучающихся | Повышение уровня квалификации молодых учителей |
| Желательные | Улучшение показателей ВПР и ГИА | Создание локальной сети в школе, связывающей все рабочие места учителей с головным компьютером | Увеличение доли родителей- активистов в управлении реализацией образовательных программа всех уровней образования | Обучение учителей приемам работы по адаптивным образовательным программам с обучающимися ОВЗ |
| Сильно связанные с другими | Улучшение количественных и качественны х показателей результатов школьников на предметных олимпиадах и конкурсах | Повышение статуса обучающихся, имеющих мотивацию на высокие образовательные результаты (проведение конкурсов «Ученик года», «Лучший дневник», «Лидер года», «Мастер своего дела») | Усиление обратной связи школы с родителями (через организацию работы странички сайта «Вопросы ответы», организации внешнего контроля «День открытых дверей») Активизация участия родителей в соуправлении школой. | Активизация методической работы школы с целью создания условий для обмена педагогическим опытом. Проведение конкурсов «Урок года»,  «Классный классный час», «Моя методическая находка». |
| Слабо связанные с другими приоритетами | Расширение информационного образовательного пространства: пополнение фонда библиотеки, специальная наглядная агитация, организация поездок и экскурсий. |  | Оптимизация профориентационной работы, органов  Ученического самоуправления | Привлечение  специалистов для сопровождения учителей, ориентированных на профессиональный рост, участие в конкурсах профессионального мастерства |